IEEE SA STANDARDS ASSOCIATION

IEEE SA（IEEE标准协会）标准立项步骤简介

IEEE标准官方语言是英文，申请步骤需要提交人用英文进行交流和在线提交。

1. 提交人准备PAR（Project Authorization Request 项目授权申请）

每一个IEEE标准对应一个PAR，PAR获得审批通过才能立项。PAR要经过技术评审和流程评审两个步骤。PAR的模板可以在如下网址找到，模板上面每项填写有详细说明
https://mentor.ieee.org/etools_documentation/dcn/12/etools_documentation-12-0006-MYPR-new-par-form-blank.docx

IEEE所有已经批准的PAR都在IEEE标准协会网站公开，提交人在网站通过输入主题或者关键词搜寻相关领域PAR，并确认提交项目和现存项目没有重复。 https://standards.ieee.org/project/index.html

IEEE-SA现有实体会员（entity member）列表请查询 https://standards.ieee.org/about/memberorgs/full-member-listing/

2. PAR提交标准技术委员会（sponsor）进行技术审核

每个新提交的项目（PAR）都必须找到对应的标准技术委员会进行技术审核。标准技术委员会负责技术监管和审核，具体IEEE标准技术委员会列表，每个委员会联系人以及负责的技术范围请参考链接：
https://development.standards.ieee.org/myproject-web/public/view.html#/viewpandp

• 提交人可以直接邮件将PAR发给标准技术委员会主席进行技术交流沟通。 或者
•通过IEEE中国代表处赵盟 (m.zhao@vip.163.com）或者刘佳佳(claus.liu@vip.163.com)进行辅助联系[1]。

无论上述何种方式，提交人都需要和标准技术委员会委员沟通PAR技术内容并说明标准立项的必要性和可行性。委员会审核时间取决于标准技术委员会和提交项目准备度。在标准技术委员会同意后，可以开展第三步在线提交 Nescom(新标准委员会)。除非标准技术委员会有特别要求，否则在标准技术委员会审核通过前进行第三步，PAR不会被 Nescom 受理。

3. 在线提交IEEE-SA NesCom(新标准委员会)进行流程审核

PAR需要在myProject系统填写并提交 https://development.standards.ieee.org/my-site

• 请用IEEE网站统一账号登录myProject，若没有账号请点击网页上“Create Account”免费创建IEEE网站账号

• PAR提交人要求是IEEE SA个人会员，可在如下网址选择对应会员链接申请缴费
https://standards.ieee.org/about/membership/index.html

• 请参照Download the myproject user guide使用指南5.1进行PAR提交

提交人在线提交PAR以后，标准技术委员会（sponsor）主席或者标准代表需在系统上审批并指派工作组

[1] 提交给代表处转交的PES领域内标准项目必须通过IEEE PES China Chapter Council的技术预审，在线访问：*https://r10.ieee.org/cc-pes/standard-declaration/*，填报相关信息。如有问题请联系 IEEE PES China Chapter Council 余海溶 010-62962288-6237 email：ieeepesccsc@126.com

主席。如果申请的是个人项目（Individual Project），主席需要是IEEE SA个人会员（Individual Member）。如果申请的是实体项目（Entity Project），提交人需要是IEEE SA个人会员，其所在单位是IEEE SA实体会员(Entity Member)。在被指派为主席前，主席候选人需要登陆系统"Register as an Interested Party"工作组，具体操作请参考使用指南3.1节或者登录页面下方的myProject Help Video。建议提交人和工作组主席是同一个人以减少流程操作步骤。

注意：

• PAR需要在IEEE SA NesCom提交截止日前提交以在后面对应的会议上面讨论进行表决，2025截止日以及会议日期见下：

https://standards.ieee.org/content/dam/ieee-standards/standards/web/governance/sasb/2025calendar.pdf

• PAR常见问题Q&A http://standards.ieee.org/faqs/pars.html

• IEEE SA NesCom委员遵照审核惯例进行审核，具体描述请参见链接，http://standards.ieee.org/about/sasb/nescom/conv.html 。
提交人或者主席须在会前完成NesCom委员在系统上提出的所有评论。请参考链接进行回顾Nescom评论以及在线回复。由于此时只有Nescom管理员才能对PAR进行修改，请回复评论时，明确是否接受修改或者根据评论提出要修改的内容，最后加一句，please Nescom Admin help revise the PAR accordingly。 如果更改内容多而且涉及范围大，请回复评论并将您的更改通过电子邮件发送给 NesCom 管理员 (nescom-admin@ieee.org)。